

KẾ HOẠCH

Rà soát, thông tin, tuyên truyền các thủ tục hành chính năm 2018 của ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội

Thực hiện Quyết định số 8994/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2018 trên địa bàn thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 09/02/2018 của UBND thành phố Hà Nội về việc thông tin, tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC năm 2018, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch rà soát, thông tin, tuyên truyền các TTHC lĩnh vực GDĐT năm 2018 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Rà soát các TTHC lĩnh vực GDĐT, kịp thời sửa đổi bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định TTHC không cần thiết, không còn phù hợp về quy định thực hiện TTHC, bảo đảm đơn giản hóa các TTHC gắn với tiết kiệm thời gian, chi phí của các nhân, tổ chức;

Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về công tác kiểm soát TTHC nói chung và các TTHC lĩnh vực GDĐT nói riêng; thông tin, tuyên truyền các TTHC gắn với ứng dụng công nghệ thông tin để đạt hiệu quả cao.

2. Yêu cầu

Việc rà soát các TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, đồng bộ trong toàn ngành, đảm bảo khách quan, trung thực, chất lượng và hiệu quả;

Bảo đảm TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp với chi phí thực hiện thấp nhất, lợi ích đạt được cao nhất;

Thông tin, tuyên truyền đảm bảo hiệu quả, thiết thực, đầy đủ, kịp thời, thường xuyên, phù hợp với tình hình và đặc điểm của Ngành.

II. Công tác rà soát các TTHC

1. Các TTHC trọng tâm cần rà soát năm 2018

Năm 2018, Sở GDĐT Hà Nội tập trung rà soát các quy định đối với các TTHC lĩnh vực GDĐT đã được Thành phố phê duyệt tại Quyết định 1802/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 theo Nghị định 46/NĐ-2017/NĐ-CP và một số TTHC thuộc Quyết định 6139/QĐ-UBND ngày 07/11/2016 thuộc quyền giải quyết của Sở GDĐT, UBND cấp huyện, UBND cấp xã. Cụ thể:

a) Rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền của Sở GDĐT

Giao các phòng chức năng thuộc Sở rà soát quy trình 08 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đang thực hiện liên quan đến lĩnh vực thành lập, sáp nhập,

chia tách, giải thể các trường trung học phổ thông (THPT), trung cấp sư phạm thuộc Quyết định 8102/QĐ-UBND (có danh mục TTHC kèm theo).

b) Rà soát các TTHC thuộc quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã

Giao các phòng GDĐT quận, huyện, thị xã rà soát quy trình 15 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã (trong đó có 09 TTHC tại Quyết định 1802/QĐ-UBND, 05 TTHC tại Quyết định 6139/QĐ-UBND thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện) và 01 TTHC thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã tại Quyết định 8102/QĐ-UBND); hợp đồng với phòng GDĐT quận, huyện rà soát các quy định của các TTHC đảm bảo chất lượng, hiệu quả (có danh mục các TTHC kèm theo).

2. Nhiệm vụ rà soát các TTHC

- Bổ sung cơ sở pháp lý, tên các TTHC khi có thông tư, nghị định mới ban hành hoặc TTHC chưa kịp bổ sung, sửa đổi;

- Tiếp tục đề xuất giảm thời gian giải quyết và giảm thành phần hồ sơ các TTHC;

(Đưa ra phương án giảm thời gian, giảm thành phần hồ sơ của TTHC);

- Tính giảm chi phí từng TTHC cho tổ chức, công dân (đối với TTHC được giảm thời gian hoặc thành phần hồ sơ);

- Tổng hợp báo cáo với Giám đốc để trình UBND Thành phố phê duyệt.

2.1. Nội dung rà soát

Rà soát lại toàn bộ quy trình, các quy định trong từng TTHC liên quan đến tính hợp lý, hợp pháp, cơ sở pháp lý để đảm bảo mục tiêu quản lý nhà nước.

2.2. Các bước rà soát

Bước 1: Kiểm tra từng TTHC: Với các nội dung cấu thành theo Nghị định 63/NĐ-CP của Chính phủ gồm: (Tên TTHC, trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, đối tượng thực hiện, cơ quan thực hiện, kết quả thực hiện.)

Bước 2: Rà soát TTHC trên các phương diện:

a) Đánh giá sự cần thiết của từng TTHC

TTHC nhằm đạt mục tiêu gì, khi thực hiện có đáp ứng các yêu cầu mục tiêu đặt ra hay không, có biện pháp khác thay thế không;

Nội dung và yêu cầu có thực sự cần thiết và dễ hiểu, dễ thực hiện không.

b) Đánh giá tính hợp lý của TTHC

Tính đồng bộ, thống nhất với các thủ tục khác. Trách nhiệm của cơ quan giải quyết, trình tự cách thức thực hiện. Tính hợp lý của số lượng, thành phần hồ sơ từng TTHC.

c) Đánh giá tính hợp pháp của TTHC

TTHC có được quy định đúng thẩm quyền không. Nội dung có trái với các quy định của văn bản cơ quan cấp trên hay không.

d) Đánh giá chi phí thực hiện TTHC